

Số: 225 /KH-TMNDT

Diễn Tân, ngày 22 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2024 – 2025

- Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Công văn số 7383/UBND.VX ngày 27/09/2018 của UBND tỉnh Nghệ An về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Công văn số 2354/SGDĐT-KHTC ngày 10/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Căn cứ công văn số 2274/UBND-TCKH ngày 25/12/2018 của UBND huyện Diễn Châu về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/08/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Căn cứ công văn số 1966/SGS-ĐT –TCKH ngày 05/9/2024 về việc hướng dẫn công tác quản lý thu, chi năm học 2023-2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Tỉnh Nghệ An.

- Căn cứ vào kế hoạch và nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

- Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường năm học 2024- 2025;

- Căn cứ vào Biên bản thống nhất chủ trương và kế hoạch triển khai trong BGH, Hội đồng trường và Ban đại diện CMHS tại cuộc họp ngày 05/9/2024 về nội dung thu - chi quản lý các khoản tiền vận động tài trợ từ các gia đình học sinh năm học 2024-2025; Trường MN DiễnTân lập kế hoạch vận động tài trợ năm học 2024-2025 như sau:

1. Nội dung và thành phần huy động:

+ Vận động sự tài trợ và đóng góp tự nguyện từ các gia đình HS, các doanh nghiệp và các nhà hảo tâm trên địa bàn xã để nhà trường tăng cường sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất bao gồm:

- + Mua 01 cái loa trẻ học thể dục
- + Bộ đồ chơi bán cầu.
- + Mua 1 nồi nấu cháo trẻ ở 2 bếp ăn.
- + Thay màn hình ti vi 2 lớp học
- + Bộ cây nấm
- + Mua bổ sung đồ dùng TT01

Phụ huynh học sinh các khối Lớn, Nhỏ , Bé , Nhà trẻ năm học 2024- 2025.

Các doanh nghiệp trong và ngoài địa bàn.

Các tập thể và các cá nhân hảo tâm có sự quan tâm tới nhà trường.

2. Mục đích:

Hoàn thiện CSVC nhà trường theo danh mục đã nêu ở trên.

3. Đối tượng hưởng lợi:

Đối tượng được hưởng lợi trực tiếp là học sinh của nhà trường.

4. Hình thức vận động tài trợ:

+ Vận động các mạnh thường quân, các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm và các phụ huynh có điều kiện hỗ trợ tiền mặt, hiện vật (ngày công) cho nhà trường với tinh thần tự nguyện tài trợ.

+ Tham mưu với chính quyền địa phương, với phòng GD&ĐT về chủ trương để hỗ trợ cho nhà trường để thực hiện công tác vận động tài trợ.

+ Thành lập tổ tiếp nhận vận động tài trợ gồm Hiệu trưởng, trưởng ban đại diện CMHS, bí thư đoàn, chủ tịch công đoàn, đại diện tổ dân cư tại địa phương.

5. Nội dung cần chi và dự kiến mức chi trong năm học 2024-2025:

TT	Nội dung chi	Số tiền dự kiến huy động	Dự toán số tiền chi	Ghi chú
A	Tồn quỹ năm học 2023-2024	1.544.000		
B	Dự kiến số tiền huy động	170.000.000		
C	Dự toán số tiền chi			
1	Loa trẻ học thể dục		17.950.000	
2	Bộ đồ chơi bán cầu		25.000.000	
3	Nồi nấu cháo cho trẻ		52.000.000	
4	Thay màn hình ti vi 2 lớp		9.000.000	
5	Bộ cây nấm		19.000.000	
6	Mua đồ dùng thông tư 01		48.594.000	
Tổng cộng			171.544.000	

+ Phụ huynh học sinh, các doanh nghiệp, tập thể và cá nhân ghi số tiền tài trợ vào danh sách tài trợ, ký tên và ghi rõ họ tên, địa chỉ và nộp tiền tại tổ tiếp nhận vận động tài trợ

+ Tổ tiếp nhận vận động tài trợ chịu trách nhiệm thu tiền, viết phiếu thu, lập danh sách, niêm yết công khai trên các phương tiện theo quy định.

+ Sau khi hoàn thành công trình, Ban đại diện CMHS trường hoàn thành các hồ sơ thủ tục theo quy định và bàn giao công trình cho nhà trường đưa vào sử dụng và quản lý (bằng văn bản).

6. Nội dung chi cụ thể:

6.1. Tổng số tiền vận động tài trợ:

Khoảng từ 170.000.000 đồng (Một trăm bảy mươi triệu đồng) trở lên.

6.2. Nội dung chi:

+ Mua 01 cái loa trẻ học thể dục

- + Bộ đồ chơi bán cầu.
- + Mua 1 nồi nấu cháo trẻ ở 2 bếp ăn.
- + Thay màn hình ti vi 2 lớp học
- + Bộ cây nấm
- + Mua bổ sung đồ dùng TT01

7. Chất lượng :

- + Hàng hóa được giao là hàng hóa thành phẩm chưa qua sử dụng
- + Hàng hóa đảm bảo đúng chất lượng, và có kết cấu sản phẩm đúng theo yêu cầu của ngành giáo dục.
- + Thời gian bảo hành là 12 tháng tính từ ngày giao hàng.
- + Đảm bảo bền chắc, thẩm mỹ và an toàn trong quá trình sử dụng.
- + Nhà trường, Đại diện CMHS các lớp và Thường trực Ban đại diện CMHS trường thẩm định, giám sát và thanh lý hợp đồng theo quy định hiện hành.

Kế hoạch này được niêm yết công khai tại trường từ ngày 06/9/2024 đến ngày 20/9/2024 để nhận ý kiến góp ý. Hình thức góp ý: Ghi bằng giấy gửi cho GVCN, văn phòng nhà trường hoặc gửi ý kiến vào địa chỉ email của trường: mndientan.dc@nghean.edu.vn.

Tháng 9/2024, nhà trường sẽ tổng hợp, tiếp thu ý kiến đóng góp, hoàn chỉnh kế hoạch để trình cấp có thẩm quyền. Sau khi được cấp có thẩm quyền thống nhất chủ trương, Nhà trường sẽ tiến hành vận động.

Nơi nhận:

- Trưởng ban CMHS các lớp (t/h)
- GVCN các lớp (p/h)
- Dán thông báo tại bảng công khai;
- Lưu HS;

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thủy

